附件5:



招聘网站 使用手册

2022年10月



1.1 个人角色

1.1.1 招聘网站首页

注:现在个人端是网站方式访问,所以管理端没有菜单授权,直接通过网站地址访问,地址通过二级域名转发;

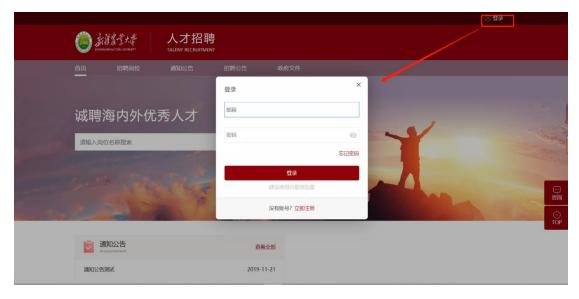
- 1、招聘网站支持蓝色(blue)和红色(cherry)两种皮肤,出库默认肤色红色;
- 2、网站的首页、招聘岗位这两处的导航栏是固定不提供配置,后面的通知公告、政策文件等栏目可以通过管理端的"设置页面模块"菜单配置完成;
- 3、未登录情况可以查看岗位信息、通知公告功能;申请岗位、提交简历、在线咨询需登录 后才可以操作;
- 4、注册模块默认出库使用了身份证校验;
- 5、 登录支持注册登录和校内人员使用 ids 登录;
- 6、建议使用谷歌浏览器以及360浏览器访问。

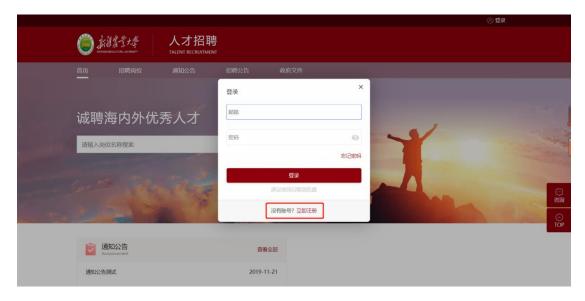
招聘网站网址: http://zp.xjau.edu.cn/rsfw/sys/zpglxt/extranet/index.do



1.1.2 登录/注册

在招聘网站首页点击右上方登录按钮即可弹出登录注册窗口。注册通过邮箱以及身份证进行注册,一个身份证只能注册一个账号。邮箱需激活才可注册成功,邮件会发至邮箱。由于厂商的原因有些邮件会定义为垃圾邮件,如不在邮箱中可在垃圾箱中查找。

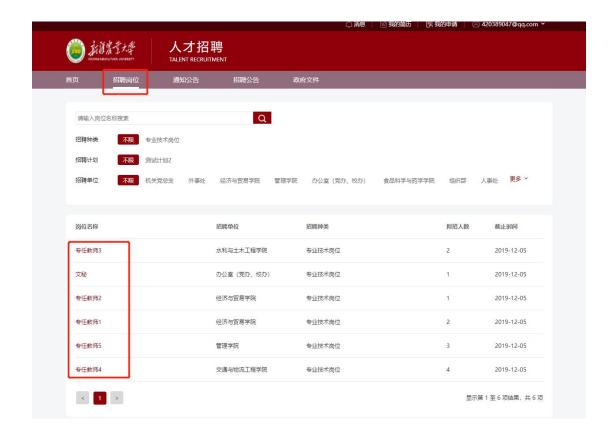






1.1.3 招聘岗位

用于展示岗位信息,点击岗位即可查看岗位信息以及申请岗位。



1.1.4 我的简历

设计理念:我的简历展示的是核心简历库,每申请一个岗位都会存在一份静态历史简历,而我的简历存放的是最后提交的最新简历;因为核心简历是存放所有种类简历的合集,所以当应聘者提交了不同种类的岗位申请后,我的简历会出现种类选择,便于展示不同种类的简历信息;

退回的简历信息是提交时封存的历史简历,点击重新编辑,会从我的简历获取最新简历 信息进行更新;





1.1.5 个人中心

1.1.5.1 我的申请

我的申请展示已经有流程的申请记录,未提交的统一在右上角的草稿箱中:



1.1.5.2 消息通知

用于展示管理端发送的笔试、面试等通知消息:



1.1.5.3 修改密码

用于应聘者修改登录密码:

